



**Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie
realizowanym w Zespole Szkół im. Stanisława Staszica w Gąbinie
„Rozwiń skrzydła ze Staszicem w Europie”**

**§1
Postanowienia ogólne**

1. Niniejszy regulamin określa zakres warunków rekrutacji i uczestnictwa w projekcie w ramach projektu pt. „Rozwiń skrzydła ze Staszicem w Europie” o numerze **2022-1-PL01-KA121-VET-000063325** który jest współfinansowany przez Unię Europejską.
2. Beneficjentem Projektu jest Zespół Szkół im. Stanisława Staszica w Gąbinie z siedzibą w Gąbinie (09-530), przy ul. Stanisława Staszica 1; zwany dalej Organizacją wysyłającą.
3. Partnerem zagranicznym w projekcie jest KARATZIOS-FERFELIS ANTONIOS-KARATZIOU-FERFELI KYRIKI O.E. CENTER FOR VOCATIONAL TRAINING z siedzibą Thetidos 14-412 21, Larisa – Grecja, zwana dalej Organizacją przyjmującą.
4. Biuro projektu znajduje się w Zespole Szkół im. Stanisława Staszica w Gąbinie z siedzibą w Gąbinie (09-530), przy ul. Stanisława Staszica 1.
5. Projekt realizowany jest w okresie **1.06.2022r. do 31.08.2023r.**, a przewidywana mobilność edukacyjna (praktyki zawodowe) odbędą się w terminie :
12.04.2023r. – 29.04.2023r.
6. Grupą docelową projektu jest 23 uczniów kształcących się w zawodach: technik pojazdów samochodowych, technik informatyk, technik hotelarstwa.
7. Projekt kierowany jest do uczniów, którzy nie uczestniczyli jeszcze w programie Erasmus+.
8. Ogólny nadzór oraz rozstrzyganie spraw nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie należy do kompetencji Dyrektora Szkoły, który ponosi odpowiedzialność za właściwą realizację Projektu.



§2

Uczestnictwo w projekcie

1. Uczestnikami projektu mogą być uczniowie Zespołu Szkół im. Stanisława Staszica w Gąbinie z siedzibą w Gąbinie (09-530), przy ul. Stanisława Staszica 1.
2. Projekt skierowany jest do 23 uczniów kształcących się w zawodach: technik pojazdów samochodowych, technik informatyk, technik hotelarstwa.

Proces rekrutacyjny do projektu, obejmujący osiemnastodniowe zagraniczne praktyki zawodowe oraz elementy przygotowania i działania następcze, wyłoni 23 uczniów kształcących się w zawodach: technik pojazdów samochodowych, technik informatyk, technik hotelarstwa.

3. Udział w projekcie jest całkowicie bezpłatny. Projekt realizowany jest na zasadach programu Erasmus +.
4. Szczegółowe zasady odbywania stażu zostaną zawarte w umowie pomiędzy Uczestnikiem stażu a Organizacją wysyłającą oraz załącznikach wiążących wszystkie 3 strony projektu.

§3

Zasady i kryteria rekrutacji dla uczestników

1. Rekrutacja do projektu przebiegać będzie zgodnie z założeniami, z uwzględnieniem zasady równych szans, w tym zasady równości płci. Proces rekrutacji niedyskryminujący ze względu na płeć, wiek, rasę, niepełnosprawność, wyznanie religijne czy status społeczny.
2. Za rekrutację i kwalifikację Uczestników Projektu odpowiada Komisja Rekrutacyjna, która powołana zostanie w składzie:
 - Dyrektor ZS p. Jadwiga Irena Milewska – przewodniczący Komisji
 - Wicedyrektor ZS, Maria Elżbieta Błaszczuk – zastępca przewodniczącego
 - Nauczyciel matematyki – Paula Stelmaszczyk – członek
 - Nauczyciel w zawodzie technik informatyk – Eliza Bałdyga - członek



- Nauczyciel język angielskiego - Karina Świerczyńska – członek
- Nauczyciel geografii – Wiesława Marcinkowska – Kamińska – członek
- Nauczyciel w zawodzie technik grafiki i poligrafii cyfrowej – Agnieszka Strzałkowska
- członek
- Pedagog szkolny, nauczyciel w zawodzie technik hotelarstwa - Agata Szygiel –
członek

Komisja działać będzie na podstawie Zarządzenia Nr 6/2022 powołującego Komisję w w/w składzie.

3. Harmonogram rekrutacji:

- akcja informacyjna skierowana do rodziców i uczniów poprzez dziennik Librus, strona internetowa szkoły, FB – informacja – 16.12.2022r.
- przyjmowanie zgłoszeń kandydatów – 16.12. 2022 - 05.01.2023r.
- rozstrzygnięcie postępowania rekrutacyjnego – 24.01.2023r.
- procedura odwoławcza – 25-31.01.2023r.
- ostateczne zatwierdzenie wyników rekrutacji – 6.02.2023r.

Podstawą kwalifikowania osób do realizacji staży w ramach projektu będzie spełnienie następujących warunków:

- Przynależności do grupy określonej grupy docelowej, opisanej w § 2;
- Złożenie poprawnie wypełnionej dokumentacji rekrutacyjnej.

4. Uczeń zgłaszając swoją kandydaturę na wyjazd na praktykę zagraniczną powinien wypełnić formularz w wersji papierowej oraz złożyć go w wyznaczonym terminie u koordynatora projektu (formularz zgłoszeniowy dostępny do pobrania na stronie www projektu) wraz z niezbędnymi załącznikami oraz dostarczyć list motywacyjny uczniów do udziału w projekcie. List należy złożyć wraz z formularzem zgłoszeniowym. W przypadku uczniów niepełnoletnich – dokumenty podpisują rodzice/opiekunowie prawni ucznia.



5. O zakwalifikowaniu ucznia do udziału w projekcie decyduje spełnienie kryteriów formalnych i merytorycznych.

Podstawą kwalifikacji ucznia jest suma punktów otrzymanych za:

- ocenę zachowania (ostatni semestr),
 - ocenę z języka angielskiego (ostatni semestr),
 - frekwencję na zajęciach lekcyjnych (ostatni semestr)
 - średnią ocen z przedmiotów zawodowych (ostatni semestr)
 - opinię wychowawcy,
 - punkty za dostarczony list motywacyjny,
 - punkty za działalność na rzecz szkoły i udział w konkursach oraz wywiązywanie się z aktualnie realizowanego nauczanie zdalnego,
 - test wiedzy: (językowej, o Uni Europejskiej, geografii) .
6. Zasady przydzielania punktów przy rekrutacji:
- a) ocena z zachowania za ostatni semestr:
 - nieodpowiednia – **0 pkt.**
 - poprawna – **1 pkt.**
 - dobra – **2 pkt.**
 - bardzo dobra – **3 pkt.**
 - wzorowa – **4 pkt.**
 - b) ocena z języka angielskiego za ostatni semestr:
 - dopuszczająca – **1 pkt.**
 - dostateczna – **2 pkt.**
 - dobra – **3 pkt.**
 - bardzo dobra – **4 pkt.**
 - celująca – **5 pkt.**
 - c) średnia ocen z przedmiotów zawodowych za ostatni semestr:
 - od 2,0 - 2,9 – **1 pkt.**



od 3,0 – 3,5 – **2 pkt.**

od 3.6 – 3,9 – **3pkt.**

od 4.0 – 4,5 – **4pkt.**

od 4.6 – 5,0 – **5pkt.**

Powyżej 5,0 – **6 pkt.**

- d) Zaangażowanie w pracach na rzecz szkoły (poparte opiniami nauczycieli, dyrektora, wychowawców) **0-10 pkt.**
- e) Udział w konkursach i zajęciach pozalekcyjnych (**po 1 pkt za każdy konkurs, max 5 pkt.**)
- f) List motywacyjny dotyczący motywacji ucznia do udziału w projekcie **0-3 pkt.**
- g) Test wiedzy:

0 – 44% - **1 pkt.**

45 – 60 % - **3 pkt.**

61 – 75% - **5 pkt.**

76 – 89 % - **8 pkt.**

90 – 99% - **10 pkt.**

100% - **12 pkt.**

8. Maksymalna ilość punktów do zdobycia w ramach rekrutacji do projektu to 45 pkt.
9. Punkty za poszczególne kategorie zostaną przyznane przez Komisję Rekrutacyjną na podstawie weryfikacji dokumentacji, w tym formularzy rekrutacyjnych.
10. Uczeń, który w brany do oceny semestrze uzyskał naganę wychowawcy lub dyrektora szkoły nie jest brany pod uwagę w procesie rekrutacji.
11. W przypadku uzyskania tej samej ilości punktów do udziału w projekcie zakwalifikuje się uczeń, który uzyska większą ilość punktów z poszczególnych kryteriów branych pod uwagę w trakcie rekrutacji wg. wskazanej w regulaminie kolejności (§3 pkt 6).
12. W przypadku zakwalifikowania się do projektu zakładanej liczby uczestników, zostaną utworzone listy podstawowa i rezerwowa. W przypadku rezygnacji uczestnika z listy podstawowej na jego miejsce wpisana zostanie osoba z listy rezerwowej, według kolejności na liście.



13. W przypadku zdarzenia losowego lub nagannego zachowania uczeń zostaje skreślony z listy, a prawo do tego wyjazdu uzyskuje kolejny uczeń z listy rezerwowej.

§ 4

Prawa i obowiązki uczestnika Projektu

1. Uczniowie, których nazwiska zostaną opublikowane na listach podstawowej i rezerwowej biorą udział w procedurze przygotowawczej.
2. Każdy uczestnik ma obowiązek udziału w zajęciach, wynikających z założeń projektu w zakresie zajęć przygotowujących do mobilności, zgłaszania uwag i oceny zajęć, w których uczestniczy oraz otrzymania materiałów promocyjnych przewidzianych w projekcie.
3. Uczestnik zakwalifikowany i będący na liście rezerwowej zobowiązuje się do:
 - uczestnictwa we wszystkich przewidzianych w projekcie zajęciach przygotowawczych oraz potwierdzania udziału na liście obecności,
 - wypełniania w trakcie zajęć testów sprawdzających, ankiet ewaluacyjnych, ankiet poziomu zadowolenia,
 - do wyrażenia zgody na gromadzenie, przetwarzanie i przekazywanie danych osobowych na potrzeby realizacji projektu (w przypadku osób niepełnoletnich ich przedstawiciele ustawowi),
4. Uczestnik ma prawo do rezygnacji z uczestniczenia w projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej w przypadku, gdy rezygnacja została zgłoszona do Dyrektora na piśmie w terminie do 14 dni po zakończeniu procesu rekrutacji.
5. Uczestnik ma prawo wniesienia odwołania od decyzji Komisji Rekrutacyjnej, na piśmie do Dyrektora Szkoły w ciągu 7 dni od ogłoszenia wyników rekrutacji.
6. Dyrektor podejmuje decyzję o podtrzymaniu lub zmianie decyzji Komisji Rekrutacyjnej po zapoznaniu się z wynikami i przebiegiem rekrutacji.

§ 4

Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.



Rzeczpospolita
Polska



Zespół Szkół
im. St. Staszica
w Gąbinie



Współfinansowane przez
Unię Europejską

2. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany terminów realizacji mobilności, regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie w każdym czasie o czym społeczność szkolna zostanie poinformowana na stronie projektu.
3. Uczestnik projektu ponosi odpowiedzialność za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą.
4. W przypadkach nieuregulowanych niniejszym regulaminem decyzję podejmuje koordynator projektu z ramienia organizacji wysyłającej.
5. Regulamin obowiązuje w okresie trwania projektu.