

Załącznik nr 2

Regulamin Rady Pedagogicznej Zespołu Szkół im. St. Staszica w Gąbinie

§1

1. Rada Pedagogiczna jest kolegialnym organem szkoły, w skład którego wchodzi wszyscy zatrudnieni w niej nauczyciele.
2. W zebraniach Rady Pedagogicznej mogą brać udział z głosem doradczym osoby zaproszone przez dyrektora szkoły lub przez Radę za pośrednictwem dyrektora szkoły.

§2

1. Rada Pedagogiczna obraduje na zebraniach plenarnych.
2. Posiedzenia klasyfikacyjne Rady Pedagogicznej odbywają się w zespołach dla poszczególnych szkół.
3. Rada Pedagogiczna może powoływać stałe lub doraźne komisje oraz ich przewodniczących.

§3

1. Zebrania Rady Pedagogicznej odbywają się w czasie wolnym od zajęć dydaktycznych.
2. Uczestnictwo w pracach Rady jest obowiązkowe.
3. Członkowie Rady potwierdzają swój udział w zebraniach podpisem na liście obecności.

§4

1. Przewodniczącym Rady Pedagogicznej jest dyrektor szkoły.
2. Do obowiązków przewodniczącego należy:
 - przygotowanie projektu porządku zebrania, ustalenie daty, miejsca, godziny zebrania
 - zawiadamianie członków Rady o terminach zebrań
 - prowadzenie spotkań Rady
 - podpisywanie uchwał i protokołów z posiedzeń Rady
 - realizacja uchwał Rady
3. W przypadku nieobecności przewodniczącego posiedzenie Rady prowadzi zastępca dyrektora.

§5

1. Do kompetencji stanowiących Rady należy:
 - zatwierdzanie planów pracy szkoły
 - zatwierdzanie wyników klasyfikacji i promocji uczniów
 - podejmowanie uchwał w sprawie innowacji i eksperymentów
 - ustalanie organizacji doskonalenia zawodowego nauczycieli
 - podejmowanie uchwał w sprawie skreślenia ucznia z listy.

2. Rada Pedagogiczna opiniuje:
 - organizację pracy szkoły, tygodniowy rozkład zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych
 - dopuszczenie do użytku i włączenie do szkolnego zestawu programów nauczania programu opracowanego samodzielnie przez nauczyciela
 - projekt planu finansowego szkoły
 - wnioski dyrektora w sprawie powierzenia funkcji kierowniczej, nagród, wyróżnień, odznaczeń
 - propozycje dyrektora w sprawie przydziału nauczycielom stałych prac i zajęć w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatkowo płatnych zajęć dydaktycznych, wychowawczych bądź opiekuńczych
 - wnioski o zezwolenie na indywidualny tok lub program nauki.
3. uchwały Rady są podejmowane zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej członków.
4. Zwykła większość głosów to taka liczba głosów „za”, która przewyższa co najmniej o jeden głos liczbę głosów „przeciw”.

§6

1. Uchwały Rady są podejmowane w głosowaniu jawnym, zaś w sprawach osobowych głosowaniu tajnym.
2. W głosowaniu jawnym członkowie Rady głosują przez podniesienie ręki.
3. Głosowanie tajne jest przeprowadzane na specjalnie przygotowanych kartach do głosowania.
4. Głosowanie przeprowadza przewodniczący Rady lub powołana przez Radę komisja skrutacyjna.

§7

1. Zebrania Rady organizowane są:
 - przed rozpoczęciem roku szkolnego
 - na zakończenie semestru
 - po zakończeniu rocznych zajęć dydaktycznych
 - w miarę bieżących potrzeb.
2. Zebrania Rady mogą być organizowane z inicjatywy:
 - przewodniczącego Rady
 - organu prowadzącego szkołę
 - co najmniej 1/3 członków Rady.
3. Wniosek powinien mieć formę pisemną i zawierać spis spraw wymagających zwołania Rady.
4. Terminy plenarnych posiedzeń powinny być ogłoszone na 7 dni przed planowanym posiedzeniem, z wyjątkiem posiedzeń nadzwyczajnych, które są organizowane z różnych ważnych przyczyn.

§8

1. Osoby będące członkami Rady mają obowiązek uczestnictwa w jej posiedzeniach.
2. Usprawiedliwienie przyczyn nieobecności przedkłada się przewodniczącemu, który podejmuje decyzję o usprawiedliwieniu nieobecności.

§9

1. Przed rozpoczęciem posiedzenia następuje stwierdzenie prawomocności obrad, a następnie Rada zatwierdza ich porządek w drodze głosowania.
2. Bezpośrednio przed głosowaniem członkowie Rady mogą zgłaszać uwagi i zastrzeżenia oraz propozycje uzupełnienia porządku.
3. Propozycje i wnioski formalne poddawane są pod głosowanie.

§10

1. Zebrania Rady Pedagogicznej są protokołowane w księdze protokołów.
2. Księgę protokołów udostępnia się członkom Rady w czytelnicy pedagogicznej.
3. Każdy członek Rady ma prawo wnieść uwagi i wnioski do protokołu.

§11

1. Dyrektor szkoły wstrzymuje wykonanie uchwał niezgodnych z przepisami prawa.
2. O wstrzymaniu wykonania uchwały dyrektor szkoły zawiadamia organ prowadzący szkołę oraz organ sprawujący nadzór pedagogiczny.
3. Organ sprawujący nadzór pedagogiczny uchyla uchwałę w razie stwierdzenia jej niezgodności z przepisami prawa po zasięgnięciu opinii organu prowadzącego szkołę.
4. Rozstrzygnięcie organu sprawującego nadzór pedagogiczny jest ostateczne.

§12

Nauczyciele są zobowiązani do nieujawniania spraw poruszanych na posiedzeniu Rady Pedagogicznej, jeżeli mogą naruszać dobro osobiste uczniów lub ich rodziców, a także nauczycieli i innych pracowników szkoły.

§13

Regulamin wchodzi w życie z dniem 16 września 2001 r.